



PLAN DE EVACUACIÓN

CURSO 2025-2026



OBJETIVOS DE ESTE PLAN:

1. Enseñar al alumnado a manejarse adecuadamente en situaciones de emergencia.
2. Conocer las condiciones del edificio en el que nos alojamos, para conseguir la evacuación de una forma ordenada y sin riesgo para los ocupantes ni deterioro del espacio físico y mobiliario, debiéndose realizar en el menor tiempo posible.
3. Mentalizar a maestros/as y alumnado de la importancia de los problemas relacionados con la seguridad y emergencia en los centros escolares.

CONSIDERACIONES GENERALES

Para que la creación del plan de evacuación y simulacro en casos de incendios, explosión o advertencia de explosión sea eficaz, es necesaria la creación de un plan de emergencia. La experiencia señala que, para afrontar con éxito la situación, la única forma válida además de la prevención, es la planificación anticipada de las diferentes alternativas y acciones a seguir por los equipos que participan en la evacuación.

Con ello se pretende, pues, conseguir que el alumnado aprenda a manejarse adecuadamente en situaciones de emergencia.; que tanto maestros/as como alumnos/as conozcan las condiciones de los edificios, detectando las insuficiencias de los mismos y definiendo las medidas correctoras particulares para cada uno de ellos, y que toda la comunidad educativa: alumnado, familias y maestros/as, se mentalicen de la importancia de las consecuencias, positivas y/o negativas, relacionadas con la seguridad emergencia de los centros docentes.

La planificación de la evacuación debe contener las instrucciones para la realización de ejercicios prácticos de evacuación en simulación y de las condiciones de emergencia de tipo diverso. Los simulacros no pretenden conseguir un resultado óptimo, sino más bien el entrenamiento y la corrección de hábitos de los alumnos, teniendo en cuenta los condicionantes físicos y ambientales de cada edificio

DOCUMENTO BASE

SITUACIONES DE EMERGENCIA

Se considera situación de emergencia producida en un Centro docente, la que podría estar motivada por:



- Incendio
- Anuncio de bomba
- Terremoto
- Inundación
- Escape de gas
- Accidente grave de un alumno
- Cualquier otro tipo de alarma que justifique la evacuación rápida del edificio.

Hablar, pues, de emergencia, no es hablar solamente de incendio. Debemos prever otras eventualidades para que nuestro P.E.E.C. (Plan de Emergencia Exterior de Centro) cubra el máximo de casos posibles.

Así pues, podemos hacer dos grandes grupos según el tipo de reacción que deberíamos tener:

- **EVACUACIÓN:** Se deberá evacuar totalmente el edificio en el menor tiempo posible (incendios, terremotos, anuncio de bomba, explosiones, deterioro grave y repentino de la estructura del centro, hundimiento parcial del edificio, fugas de gases tóxicos en el interior del centro, etc.)
- **CONFINAMIENTO:** Habrá que permanecer en el edificio hasta que los cuerpos de seguridad, emergencia o protección civil no digan lo contrario (fugas tóxicas en fábricas o centrales cercanas al centro, inundaciones, incendios forestales, tormentas muy violentas, etc.)

Ante una emergencia real se debe evitar la improvisación, por lo que la preparación de simulación de emergencias deberá ser exhaustiva, evitando dejar el menor resquicio a aquella.

El simulacro nos permitirá probar la idoneidad y suficiencia de los equipos humanos y medios de comunicación, alarma, señalización, alumbrados especiales y de extinción, así como detectar errores u omisiones en el contenido del plan.

CÓMO ELABORAMOS NUESTRO PLAN DE EVACUACIÓN

Por parte de la dirección del centro, se designará un coordinador general que asuma la responsabilidad total del simulacro y coordine todas las operaciones. También se designará un coordinador suplente. Se designará un coordinador por cada planta que se responsabilizará de las acciones que se efectúen en la planta, de controlar el tiempo de evacuación total y número de alumnos desalojados.



Se constituye la JEFATURA DE EMERGENCIA, que estará formada por el Equipo Directivo, cada uno de sus miembros se encargará de cada uno de los pabellones; Director, pabellón A



(puerta de entrada); Jefa de Estudios, pabellones C y D (segunda puerta de entrada); y Secretaria, pabellón B (edificio de infantil antiguo). Se encargarán de abrir las puertas y se situarán en el centro de los portales recogiendo información de los profesores. La Conserje se ocupará de cortar la calefacción, la luz, el gas y abrir las puertas

- ✚ A efectos orientativos, se pueden considerar tiempos máximos para la evacuación de un edificio escolar los siguientes: diez minutos para la evacuación total y tres minutos para cada una de las plantas.
- ✚ El simulacro deberá realizarse en la situación de máxima ocupación del edificio, así como con la disposición normal de mobiliario, pero sin que los alumnos hayan sido alertados del día y hora del ejercicio. Los/as maestros/as recibirán con anterioridad las instrucciones oportunas a efectos de planificación del ejercicio práctico, tampoco conocerán el día ni la hora de la realización.
- ✚ Se prevé que este ejercicio se ejecute sin contar con colaboración externa (Cruz Roja, Bomberos, 112...), ya que se trata de un mero ejercicio escolar sin causa real de emergencia. Por otro lado, una evacuación por motivos reales también suele iniciarse sin auxilios exteriores, contando solamente con los propios medios.
- ✚ Con antelación al día del simulacro, la Dirección del centro informará a los padres de los alumnos acerca del ejercicio que se pretende realizar, con objeto de evitar alarma, pero sin precisar ni el día ni la hora.
- ✚ El director del centro deberá informar a la Dirección Provincial sobre los resultados de este simulacro de evacuación señalando las incidencias, los tiempos reales obtenidos y las causas que hayan podido obstaculizar la evacuación.

COORDINADORES RESPONSABLES.

COORDINADOR DE EMERGENCIAS

Nombre: MIGUEL RAMOS BENITO	Cargo: DIRECTOR Localización: Despacho dirección
SUSTITUTOS	
Nombre: MARTA PALACIOS MARTÍN	Cargo: JEFA DE ESTUDIOS
Nombre: ALICIA MARTÍN MIGUEL	Cargo: SECRETARIA



Qué hará:

En caso de una emergencia real o simulada, será el responsable de coordinar las tareas de evacuación o confinamiento. Se pondrá a disposición de los servicios de emergencia cuando estos lleguen al centro, facilitándoles un juego de planos del edificio e informándoles de por qué y cómo se ha procedido a la evacuación. En caso de confinamiento, será el interlocutor del centro con el exterior.

➤ RESPONSABLE DE DAR LA ALARMA

Conserje del Centro
Ubicación: Conserjería en la planta baja del Centro

Qué hará:

Se responsabilizará de ordenar la evacuación del centro (activando la alarma acústica o bien avisando por megafonía) y llamar a los servicios de emergencia según el listado telefónico adjunto. En caso de evacuación es el responsable de cerrar los suministros de gas, electricidad, gasóleo y agua (siempre en este orden).

➤ DESCONECTAR INSTALACIONES

➤ TELÉFONOS DE LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA:

- ❖ BOMBEROS 921 42 22 22
- ❖ GUARDIA CIVIL 062
- ❖ EMERGENCIAS SANITARIAS 112

COORDINADORES DE PLANTA

PABELLÓN A

PLANTA SUPERIOR	Docente: 5º A SUPLENTE: Docente 2º B
PLANTA INFERIOR	Docente: 1º A SUPLENTE: Docente 1º B

PABELLÓN B

PLANTA INFANTIL, PT Y AL	Docente: PT SUPLENTE: Docente AL
---------------------------------	-------------------------------------



PABELLÓN C

PLANTA SUPERIOR	Docente: 6º A SUPLENTE: Docente 6º B
PLANTA INFERIOR	Docente: 4º B SUPLENTE: Docente 3º B

Qué harán:

Tanto si se trata de un simulacro como de una evacuación real, se responsabilizarán de las acciones que se efectúen en su planta y asegurarán de que los recintos que tienen asignados queden vacíos.

Controlarán el tiempo y el número de alumnos/as desalojados en cada planta.

Con la suficiente antelación al día del simulacro, todos los maestros se reunirán con el coordinador general y los coordinadores de planta para elaborar el plan a seguir, de acuerdo con las características arquitectónicas de nuestro Centro Educativo y prever todas las incidencias de la operación, planificar las salidas, determinar los puntos críticos del edificio, las zonas exteriores de concentración de los alumnos y las salidas que se tengan que utilizar y cual se considera bloqueada a efectos de este ejercicio.

- **Nota:** En caso de que el alumnado a evacuar tenga que salir del recinto escolar y ocupe zonas ajenas al centro, se tomarán las precauciones oportunas en referencia al tráfico. En este supuesto, si salen al exterior, se debe advertir a las autoridades o a los particulares que correspondiese. También se designará una persona para cada salida y otra situada en el exterior del edificio, con la finalidad de controlar el tiempo total de la evacuación.

Cada maestro, con su clase, organizará la estrategia de su grupo designando a algún alumno/a para realizar funciones concretas como cerrar ventanas, controlar que los /as compañeros/as no lleven objetos personales, apagar las luces etc.

Con esto, se pretende dar una mayor participación al alumnado en estos ejercicios. Cuando hayan desalojado a todos los/as alumnos/as, cada maestro/a comprobará que las aulas y los recintos que tienen asignados queden vacíos, dejarán las puertas y las ventanas cerradas y comprobarán que ningún alumno se quede en el servicio o en otras dependencias habitualmente vacías.

Se designarán una o varias personas para que se hagan responsables de desconectar, después de dar las señales de alarma, las instalaciones generales del edificio en el orden que sigue:



- Gas
- Electricidad

EJECUCIÓN DEL SIMULACRO DE EMERGENCIA:

CUANDO Y CÓMO HACERLO

Antes del día del simulacro, la dirección del centro informará a las familias de la realización del simulacro, con la finalidad de evitar alarmas o efectos de pánico, pero sin decirles el día y la hora de su ejecución. Igualmente, y con unos días de antelación a su realización del simulacro, se informará al alumnado de todos los detalles y objetivos de este ejercicio, explicando las instrucciones que deberán seguir.

- Es muy importante, para el buen resultado de este ejercicio, mantener el secreto del momento exacto del simulacro, que estará determinado por el director del centro y no se comunicará en ningún caso a las personas relacionadas con el centro (profesores, alumnos, padres, personal auxiliar) con el fin de que el factor sorpresa haga la emergencia más real.

INICIO DEL EJERCICIO

Al comenzar el ejercicio se emitirá una señal de alarma (sirena manual, desde la central de alarma del centro situada en Conserjería).

Para la evacuación ordenada por plantas se seguirán los criterios siguientes:

- a) A la señal de emergencia, desalojarán el edificio en primer lugar los ocupantes de la planta baja en caso de haber alguien.
 - b) Simultáneamente, los de las plantas superiores se movilizarán de manera ordenada hacia las escaleras más cercanas, pero sin bajar a las plantas inferiores, hasta que los ocupantes de estas no hayan desalojado su planta correspondiente.
 - c) El desalojo de cada planta se realizará por grupos, saliendo en primer lugar las aulas más cercanas a las escaleras, en secuencia ordenada y sin mezclarse los grupos.
- No se utilizará, en ningún caso, el ascensor ni se abrirán puertas o ventanas, ya que, en la hipótesis de un incendio, la corriente de aire puede favorecer su propagación.



Una vez desalojado todo el edificio, el/la maestro/a responsable de cada grupo comprobará la presencia de todos los alumnos de su grupo. Acabado el simulacro, el equipo coordinador inspeccionará todo el centro, con la finalidad de detectar las posibles anomalías o desperfectos que se hayan producido.

Después de terminar el ejercicio de evacuación, se celebrará una reunión con los profesores para comentar y evaluar el simulacro, redactándose el informe.

INSTRUCCIONES ORIENTATIVAS PARA LOS DOCENTES

- Cada maestro/a se responsabilizará de controlar los movimientos de los/as alumnos/as a su cargo.
- Cada docente en su aula organizará la estrategia de su grupo, designando algunos alumnos/as para realizar funciones concretas, como cerrar ventanas y controlar que los demás no lleven objetos personales...
- Cuando hayan salido todo el alumnado, cada maestro/a comprobará que las aulas y recintos que tiene asignados quedan vacíos, dejando las puertas y ventanas cerradas y comprobando que ningún alumno quede en los servicios y locales anexos.
- Por parte del personal del centro se procurará no incurrir en comportamientos que puedan denotar precipitación o nerviosismo, intentando mantener la serenidad y tranquilidad oportunas para y por el bienestar del alumnado.

INSTRUCCIONES ORIENTATIVAS PARA LOS ALUMNOS/AS.

1. Cada grupo de alumnos deberá actuar siempre de acuerdo con las indicaciones de su maestro/a y en ningún caso deberá seguir iniciativas propias.
2. Los alumnos/as a los que se hayan encomendado funciones concretas se responsabilizarán de cumplirlas y de colaborar en mantener el orden del grupo.
3. El alumnado no recogerá sus objetos personales, con el fin de evitar obstáculos y demoras.
4. Los alumnos que al sonar la señal de alarma se encuentren en los aseos o locales anexos, en la misma planta de su aula, deberán incorporarse a su grupo lo más rápido posible.
En caso de que se encuentre el alumno en planta distinta a la de su aula, se incorporará al grupo más próximo que se encuentre en movimiento de salida.
5. Todos los movimientos deberán realizarse deprisa, pero sin correr, sin atropellar, ni empujar a los demás.



6. Ningún alumno/a deberá detenerse junto a las puertas de salida.
7. El alumnado deberá realizar este ejercicio en silencio y con sentido del orden y ayuda mutua, para evitar atropellos y lesiones, ayudando a los que tengan dificultad o sufran caídas.
8. Los/as alumnos/as deberán realizar esta práctica de evacuación respetando el mobiliario y equipamiento escolar y utilizando las puertas con el sentido de giro para el que están previstas.
9. En el caso de que en las vías de evacuación exista algún obstáculo que durante el ejercicio dificulte la salida, será apartado por el alumnado, si fuera posible, de forma que no provoque caídas de las personas o deterioro del objeto.
10. En ningún caso el/la alumno/a deberá volver atrás con el pretexto de buscar a hermanos menores, amigos u objetos personales.
11. En todo caso los grupos permanecerán siempre unidos, sin disgregarse ni adelantar a otros, incluso cuando se encuentren en los lugares exteriores de concentración previamente establecidos, con objeto de facilitar al maestro la custodia de los mismos.

ACCIONES A LLEVAR A CABO.

1. **Dar el aviso de alarma:** En caso de que se produzca una emergencia colectiva se emitirá una señal (varios timbrazos intermitentes), que debe alcanzar todas las zonas del edificio.
2. **Desconexión de las instalaciones generales del edificio:** gas, electricidad y gasóleo.
3. **Evacuación:** Orden de salida:



PABELLÓN A

El **director** será el encargado de dar el aviso de emergencia y controlar la evacuación de este pabellón.

Saldrán en primer lugar los alumnos de infantil: aula de usos múltiples y aulas 4, 3, 2 y 1, por este orden. Se concentrarán en el patio de infantil, zona asfaltada.

El alumnado de primer curso de Primaria serán los siguientes en salir, aulas 5, 6 y 7, por este orden. Su lugar de reunión será en su patio, si fuera necesario saldrían hacia la pista roja o al aparcamiento. El profesor del aula 7 observará si quedan alumnos en los servicios de esa planta.

Los alumnos de la planta superior (segundo y quinto de Ed. Primaria) bajarán por la escalera más cercana hacia su patio, las aulas 15, 16-17, así como Secretaría, Jefatura de Estudios, Dirección, Sala de informática y Sala de Profesores. Los ocupantes de la Biblioteca, el aula 9 y los del aula de reuniones, bajarán por este orden por su escalera más cercana hasta el piso inferior y por la puerta más próxima se reunirán con el resto, en su patio.

Los/as maestros/as que se encuentren en la sala de profesores se ocuparán de ver si queda alguien en los servicios de su planta, o en secretaria o los despachos. Una vez comprobado que la planta queda vacía bajarán para reunirse con el resto de los compañeros/as y alumnos/as en el patio.

El director se ocupará de abrir la puerta de acceso de este patio de primer ciclo, al aparcamiento o a la pista roja en su caso.

PABELLÓN B

EDUCACIÓN INFANTIL

Saldrán los alumnos de las aulas 6, 5, 4, 3, 2, 1 Y 10, por la puerta de salida a la pista roja y los de las aulas 8, 7 y 9, en este orden, por la puerta de salida al patio de infantil.

El profesorado que en ese momento se encuentren en las aulas 6 y 7 mirarán, antes de salir, que no quede nadie en los servicios.



PABELLÓN C

Instalaciones sin utilizar excepto la Biblioteca.

Si hubiese alguien en la Biblioteca saldrá al patio de Primaria (pista roja).

La Jefa de Estudios será la encargada de supervisar si queda alguien en esa zona.

PABELLÓN D, PLANTA BAJA

El alumnado de las aulas 3, 4, 5, sala de tutorías y aula de música, saldrán por este orden por su puerta más cercana a la pista verde.

Los alumnos se concentrarán en la pista verde

PABELLÓN D, PLANTA ALTA

Los/as alumnos/as de las aulas 8 y 9 bajarán por la escalera que está a su izquierda y el alumnado de las aulas 7 y 6, por la escalera de su derecha. El/la maestro/a que en este momento estuviera en el aula 8 mirará, antes de bajar, que no quede nadie en los servicios de esa planta.

Estos alumnos se concentrarán en el patio de primaria, pista verde



El **personal de cocina** saldrá al aparcamiento por su puerta de servicio

En caso de que la emergencia ocurra en horario de comedor, los comensales saldrán en perfecto orden acompañados de los monitores y personal de cocina, para lo que se abrirán las dos puertas de acceso al comedor y por el pasillo saldrán hacia la puerta de entrada. Se reunirán en el patio de infantil. Se encargará de controlar la evacuación la encargada de cocina, así como de apagar el gas y cortar el suministro eléctrico

Nota

Los ocupantes de **la planta baja** desalojarán el edificio en **primer lugar**.

Los alumnos de las **plantas superiores** se movilizarán ordenadamente hacia las **escaleras más próximas**, pero sin descender hacia las plantas inferiores hasta que los ocupantes de estas hayan desalojado su planta respectiva.

El desalojo de cada planta se realizará por grupos en secuencia ordenada y sin llegar nunca a mezclarse.

4. **Lugar de concentración:** Una vez desalojado el edificio, todos se concentrarán en los patios escolares, al otro lado de la pista (en los lugares señalizados para cada grupo), y bajo el control del que se cerciorará de que estén todos los miembros del grupo.

CONSIDERACIONES FINALES

El grupo de maestros/as del centro se reunirá después de realizado el ejercicio, con el fin de evaluar el proceso y los resultados.

El equipo directivo colabora en abrir puertas y hacer sonar las alarmas. La conserje avisará en el gimnasio de que es necesaria su evacuación.

Los/as alumnos/as que en el momento de producirse la señal de evacuación se encuentren en el gimnasio se dirigirán a la pista roja. El responsable del grupo comprobará que no queda nadie en los servicios o vestuarios.

El alumnado que en el momento de producirse la señal de evacuación se encuentren en alguno de los patios, se concentrarán en ese mismo patio.



ORDEN DE LAS CLASES PARA LA SALIDA

	PABELLÓN NUEVO “A” PLANTA BAJA	
AULA	SALA DE USOS MULTIPLES	PATIO DE INFANTIL
AULA 4	DELIA CALLE GARCÍA	
AULA 3	CRISTINA DEL RÍO	
AULA 2	FUENCISLA OTERO MARTÍNEZ	
AULA 1	SALA DEL CROMA	
	COMEDOR	
AULA 5	AULA DE DESDOBLE (si estuviera ocupada Elena Murillo)	APARCAMIENTO POR DETRÁS DEL EDIFICO
AULA 6	M TERESA GALLARDO	
AULA 7	ESTEFANÍA ARRANZ ACEVES	

	PABELLÓN NUEVO “A”	
	PLANTA ALTA	
	ESCALERA A	APARCAMIENTO POR DETRÁS DEL EDIFICO
AULA 15	YOLANDA HERRERO GÓMEZ	
AULA 16-17	ÓSCAR GONZÁLEZ VÁZQUEZ	
AULA 10	SECRETARÍA	
AULA 11	JEFATURA DE ESTUDIOS	
AULA 12	DIRECCIÓN	
AULA 13	AULA DE INFORMÁTICA	
AULA 14	SALA DE PROFESORES	
	ESCALERA B	
AULA 18	BIBLIOTECA	
AULA 9	M.VANESA ALONSO	
AULA 8	CARLOS SANTOS ZAZO	



PABELLÓN DE EDUCACIÓN INFANTIL “B”		
	PUERTA DE SALIDA A LA PISTA ROJA	
AULA 6	AULA INFANTIL SIN UTILIZAR	PISTA ROJA
AULA 5	AULA DE RELIGIÓN	
AULA 4	AULA MADRUGADORES	
AULA 3	AULA MADRUGADORES-COMEDOR	
AULA 2	PT (M.ª VICTORIA GÓMEZ GÓMEZ)	
AULA 1	SALA DE FISIOTERAPIA	
AULA 10	ALMACÉN	
	PUERTA DE SALIDA AL PATIO DE INFANTIL	
AULA 8	AULA DESDOBLE (Vacía)	PATIO DE INFANTIL
AULA 7	AULA DE DESDOBLE (Vacía)	
AULA 9	AUDICIÓN Y LENGUAJE (ALBA BÁEZ BRIEGA)	

PABELLÓN PRIMARIA “C” PLANTA BAJA		
AULA 1	CONSERJERÍA (Vacía)	PISTA ROJA
AULA 4	BIBLIOTECA (Vacía)	
AULA 3	BIBLIOTECA (Vacía)	
AULA 2	ANTIGUA COMPENSATORIA (Vacía)	

PABELLÓN PRIMARIA “C” PLANTA ALTA		
AULA 8	SALA DE INFORMÁTICA (Vacía)	PISTA ROJA
AULA 7	AULA DE DESDOBLE (Vacía)	
AULA 6	SALA DE REUNIONES (Vacía)	
AULA 5	DESPACHO ANTIGUA DIRECCION (Vacía)	



PABELLÓN PRIMARIA “D” PLANTA BAJA		
AULA 3	LAURA PÉREZ RUBIO	PISTA VERDE
AULA 4	BEGOÑA PALMERO BELLOSO	
AULA 5	SILVIA FUENTES SEISDEDOS	
AULA 2	SALA DE SEGUNDO CICLO (TERESA MURILLO RAMOS)	
AULA 1	AULA DE MÚSICA (PAULA MARTÍN SANZ, si estuviera ocupada por música)	

PABELLÓN PRIMARIA “D” PLANTA ALTA		
AULA 7	ROSA M. ^a VALADÉS NOVILLO	PISTA VERDE
AULA 6	SALA DESDOBLE (ELENA DE LA PUENTE NICOLÁS)	
AULA 8	ANAÍS SANMARTÍN CABALLERO	
AULA 9	REBECA ÁLVARO RODRÍGUEZ	